

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от «21» апреля 2014 г. № 280

г. Богучар

О внесении изменений в постановление

администрации Богучарского муниципального

района от 02.09.2013 №673 «Об утверждении

положения об оплате труда работников муниципальных

общеобразовательных организаций»

В связи с вступлением в силу Федерального закона от 02.12.2013 №336-ФЗ «О внесении изменения в статью федерального закона «О минимальном размере оплаты труда», в соответствии с Положением о системе оплаты труда в образовательных организациях, расположенных на территории приказом Воронежской области, утвержденных приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 26.06.2013 № 693 (с изменениями от 31.03.2014 № 301), Примерным положением об оплате труда в общеобразовательной организации, утвержденным приказом департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 22.07.2013 № 744 (с изменениями от 22.08.2013 № 817), администрация Богучарского муниципального района **постановляет:**

1. Внести в постановление администрации Богучарского муниципального района от 02.09.2013 № 693 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных общеобразовательных организаций» следующие изменения:

1.1. В разделе 4 «Распределение фонда оплаты труда» приложения к постановлению Положения об оплате труда в общеобразовательной организации:

1.1.1 Пункт 4.2 изложить в следующей редакции: «Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей (руководитель общеобразовательной организации, руководитель структурного подразделения, заместители руководителя и др.), педагогического( учителя, преподаватели, мастера производственного обучения, воспитатели, педагоги-психологи, психологи, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования, организаторы внеклассной и внешкольной работы и др.), учебно-вспомогательного(вожатые, лаборанты и др.) и младшего обслуживающего (уборщики, дворники, водители и др.) персонала общеобразовательной организации и складывается из:»

1.1.2. Пункт 4.4. изложить в следующей редакции: «Руководитель на основе рекомендаций (приложение 1) формирует и утверждает штатное расписание общеобразовательной организации в пределах фонда оплаты труда с учетом следующих условий:

1) Доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала (руководитель, заместитель руководителя и главный бухгалтер) не может превышать:

14 % на 1 сентября 2013 года;

13 % на 1 сентября 2014 года;

12 % на 1 сентября 2015 года1.

При этом доля фонда стимулирующих выплат должна составлять 20-30 % от фонда оплаты труда административно-управленческого персонала».

1.2. В разделе 5 №Расчет заработной платы работников» приложение к постановлению Положения об оплате труда в общеобразовательной организации:

1.2.1. В пункте 5.1 Таблица «Рекомендуемые размеры постоянных повышающих надбавок к окладу (должностному окладу) ставке заработной платы дополнить:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7 | Педагогическим работникам, за работу в специальных (коррекционных) образовательных организациях (отделениях, классах, группах) для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии (в том числе с задержкой психического развития). | 1.2 |  |

1.3. В разделе 6 «Расчет заработной платы руководителей» приложения к постановлению Положение об оплате труда в общеобразовательной организации:

1.3.1. Пункт 6.2. изложить в следующей редакции:

«6.2. Оклад (должностной оклад) руководителя формируется на основе средней заработной платы работников, сложившейся в общеобразовательной организации за год, предшествующий расчётному, и надбавок:

- за группу оплаты труда по объемным показателям;

- по итогам аттестации;

- за наличие государственных и отраслевых наград, почетных званий, ученой степени и ученого звания.

Предельный уровень соотношения среднегодовой заработной платы руководителя общеобразовательной организации и средней заработной платы работников этой организации устанавливается учредителем в пределах кратности от 1 до 5, при выполнении условий, указанных в п 4.4. настоящего Положения.

Оклад (должностной оклад) руководителя рассчитывается по следующей формуле:

, где:

**Одр**- оклад руководителя;

**СЗпоо** – средняя заработная плата работников, сложившаяся в общеобразовательной организации за год, предшествующий расчётному;

**Кгот** – коэффициент за группу оплаты труда;

**Кзв** – коэффициент за государственные награды, почетные звания, ученую степень и ученое звание;

**Скв** – сумма повышающей надбавки по итогам аттестации (или за высшую квалификационную категорию до истечения срока действия), утверждаемой приказом учредителя общеобразовательной организации.

**1 В случае, если на момент принятия локального акта образовательной организации доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала будет меньше, чем указано в настоящем Положении, то фиксируется достигнутое значение**

**К**кор – корректирующий индивидуальный коэффициент, который рассчитывается по формуле:

**, где:**

***ФОТАУПп*** – плановый фонд оплаты труда административно-управленческого персонала, полученный при распределении фонда оплаты труда общеобразовательной организации, в соответствии с п. 4.4 настоящего положения;

***ФОТАУПф*** – фонд оплаты труда административно-управленческого персонала фактически сложившийся при расчете заработной платы административно-управленческого персонала.

Индивидуальный коэффициент (К) не может быть более 1, в случае если при расчете значение (К) больше 1, то применяется (К) = 1.

Средняя заработная плата работников определяется путем деления среднегодового фонда оплата труда (суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера, без учета выплат компенсационного и социального характера, выходного пособия и окончательного расчета) работников общеобразовательной организации за исключением фонда оплаты труда административно-управленческого персонала (руководитель, заместители и гл. бухгалтер) на фактическую численность работников, за исключением фактической численности административно-управленческого персонала (руководитель, заместители и гл.бухгалтер)2.

Расчет средней заработной платы работников общеобразовательной организации осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя.

Для установления дифференциации в оплате труда руководителей выделяются четыре группы по оплате труда. Отнесение общеобразовательных организаций к одной из 4-х групп по оплате труда руководителей осуществляется в зависимости от объемных показателей деятельности общеобразовательных организаций, характеризующих масштаб руководства: численность работников, количество обучающихся (воспитанников), сменность работы, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству организацией (Приложение 3).

Положение о порядке отнесения общеобразовательных организаций к группам по оплате труда руководителей утверждается учредителем.

Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие объемов показателей.

Группа по оплате труда для вновь открываемых общеобразовательных организаций устанавливается, исходя из плановых (проектных) показателей, не более чем на 2 года.

За руководителями общеобразовательных организаций, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

Рекомендуются следующие размеры коэффициента за группу оплаты труда

**2 В фактическую численность не включаются следующие категории работников:**

**- работники, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком;**

**- работники, находящиеся в длительном отпуске;**

**- работники, являющиеся внешними совместителями по должностям, не относящимся к педагогическому и учебно-воспитательному процессу.**

руководителя:

1 группа - Кгот = 3,0;

2 группа – Кгот = 2,5;

3 группа – Кгот = 2,0;

4 группа – Кгот = 1,5.

Размер коэффициента за группу оплаты труда руководителя может быть уменьшен или увеличен в зависимости от объёма фонда оплаты труда административно-управленческого персонала, рассчитанного в соответствии с п. 4.4. настоящего положения».

1.3.2. Пункт 6.3 изложить в следующей редакции: «Фонд стимулирования руководителя состоит из ежемесячной премии и 1 материальной помощи к очередному отпуску в размере оклада руководителя с установленными надбавками.

Размер стимулирующих выплат руководителя дошкольной образовательной организации рассчитывается ежеквартально по следующей формуле:

, где:

**Ср**– размер стимулирующей выплаты руководителя дошкольной образовательной организации;

**ФОТстр(к)** – плановый фонд стимулирования руководителя за квартал;

**Кстр** – коэффициент стимулирования руководителя, который рассчитывается в зависимости от достижения дошкольной образовательной организацией показателей эффективности работы руководителя организации (Приложение 4).

1.3.3. Пункт 6.6 раздела исключить.

2. Данное постановление вступает в силу после его опубликования в «Вестнике органов самоуправления Богучарского муниципального района Воронежской области» и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01.01.2014 года.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Богучарского муниципального района Величенко Ю.М.

Глава администрации

Богучарского муниципального района

Воронежской области В.В. Кузнецов

Приложение 1 к Положению

об оплате труда в дошкольной

образовательной организации

Богучарского муниципального района

Воронежской области

**Рекомендации по формированию штатного расписания руководящих работников, административно-хозяйственного, педагогического и младшего обслуживающего персонала дошкольных образовательных организаций**

**(для учреждений работающих полный день (12 часов) 5 дней в неделю)[[1]](#footnote-1)**

| № п/п | Должность | Количество штатных единиц в зависимости от количества групп | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| до 3 групп | | 4 группы | 5 групп | | от 6 до 7 групп | | от 8 до 10 групп | от 11 до 14 групп | | от 15 до 18 групп | | | от 19 до 24 группы | | свыше 24 групп |
| **1.** | **Руководители** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Заведующий | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | | | 1,0 | | 1,0 |
| 1.2. |  |  | |  |  | | 0,5 | | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | | | 2,0 | | 2,0  дополнительно на каждые последующие 2 группы 0,25 ставки |
| 1.3. | Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе | - | | - | - | | 1,0 | | 1,0 | Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе | | - | | | - | | - |
| 1.4. | Главный бухгалтер | - | | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | | | 1,0 | | 1,0 |
| **2.** | **Педагогический и учебно-вспомогательный персонал** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Старший воспитатель | - | 0,75 | | | 1,0 | 1,0 | 0,5 | | | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | |
| 2.2. | Воспитатель | из расчета 2,0 ставки на 1 группу | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.3. | Младший воспитатель или помощник воспитателя | из расчета 1,5 ставки на 1 группу | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.4. | Музыкальный руководитель | 0,25 ставки на каждую группу детей в возрасте старше 1,5 лет | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.5. | Инструктор по физической культуре | 0,25 ставки на 2 группы детей в возрасте старше 2 лет  Дополнительно при наличии бассейна 0,2 ст. на каждую группу, посещающую бассейн | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.6 | Педагог дополнительного образования | 0,25 ставки на каждую группу детей в возрасте старше 2 лет | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.7 | Концертмейстер | 1 ставка при наличии 1 ст. педагога дополнительного образования по обучению детей хореографии | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.8. | Педагог-психолог | 0,1 ставки на каждую группу | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.9. | Учитель-логопед, логопед | 0,25 ставки на группу детей в возрасте старше 1,5 лет | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.10. | Учитель-дефектолог | 1,0 ставка на каждую группу для детей с отклонением в развитии или 0,1 ставки за каждого ребенка, нуждающегося в коррекции | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.** | **Административно-хозяйственный персонал** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Заведующий хозяйством | 0,5 | | 1,0 | 1,0 | | - | | - | - | | - | | | 1,0 | | 1,0 |
| 3.2. | Делопроизводитель (секретарь-машинистка) | - | | 0,5 | 0,5 | | 0,5 | | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | | | 1,0 | | 1,0 |
| 3.3 | Бухгалтер | - | | - | - | | 0,25 | | 0,5 | 0,5 | | 0,75 | | | 1,0 | | 1,0 |
| 3.4 | Бухгалтер-кассир | 0,5 | | 0,25 | 0,25 | |  | |  |  | |  | | |  | |  |
| 3.5 | Кассир | - | | - | - | | Должность кассира вводится из расчета 0,25 ст. на каждые пять групп, но не более 1 ст. на организацию | | | | | | | | | | |
| **4** | **Младший обслуживающий персонал** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Повар | 1,5 | | 1,75 | 2,0 | | 2,0  Дополнительно из расчета 0,25 ставки на каждую последующую группу.  В организациях, имеющих 3 и более ясельных групп или групп с круглосуточным пребыванием детей, устанавливается дополнительно 0,5 ст. за все группы | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Подсобный рабочий (по кухне) | 1,0 | | 1,25 | 1,5 | | 1,5  Дополнительно из расчета 0,25 ставки на каждую последующую группу | | | | | | | | | | |
| 4.3 | Заведующий столовой, шеф-повар | - | | - | - | | - | | 1,0  (устанавливается при наличии свыше 8 групп) | | | | | | | | |
| 4.4 | Кладовщик | - | | 0,5 | 0,5 | | 1,0 | | 1,0 | 1,0 | | 1,0 | | | 1,0 | | 1,0 |
| 4.5. | Кастелянша | 0,5 | | 0,5 | 0,5 | | 1,0 | | 1,0 | 1,5 | | 1,5 | | | 2,0 | | 2,0 |
| 4.6. | Грузчик | - | | 0,5 | 0,5 | | 0,5 | | 1,0  Дополнительно за каждые последующие 5 групп 0,5 ставки | | | | | | | | |
| 4.7. | Дворник (садовник) | 1,0 | | 1,0 | 1,0  При наличии фруктового сада или земельного участка с декоративными насаждениями площадью не менее 0,5 га. устанавливается дополнительно 1 ст. садовника | | | | | | | | | | | | |
| 4.8 | Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий | 0,25 | | В соответствии с производственной необходимостью дополнительно вводиться 0,25 ст. на каждые 2 группы.  Дополнительно 0,5 ст. при наличии бассейна и 4-8 групп, 1 ст. при наличии бассейна и более 9 групп .  Дополнительно 0,5 ст. при наличии теплопунктов и бойлерной. | | | | | | | | | | | | | |
| 4.9. | Сторож | из расчета 3,0 ст на одно здание дошкольной образовательной организации  ( в случае если здания находятся на разных земельных участках) | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.10 | Уборщик служебных помещений | Из расчета 0,5 ставки на каждые 250 кв.м. убираемой площади, но не менее 0,25 ставки на организацию  Дополнительно при наличии бассейна 0,1 ст. на каждую группу, посещающую бассейн | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.11 | Машинист (рабочий) по стирке белья (спецодежды) | 0,5 | 0,5 | | | 0,75 | 1,0 | 1,0  Дополнительно на каждую группу 0,1 ставки | | | | | | | | | |
| 4.12 | Водитель | 1 ставки на единицу автомобильной техники | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.13 | Оператор котельной (кочегар) | В соответствии с производственной необходимостью | | | | | | | | | | | | | | | |

Приложение 2

к Положению об оплате труда

работников общеобразовательных организаций

Богучарского муниципального района

Воронежской области

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ**

**ГРУППЫ ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ДОУ**

**Минимальные рекомендуемые оклады по профессионально-квалификационным группам**

Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня" (№ 248н)

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| 1 квалификационный уровень | 5554 |
| 2 квалификационный уровень | 5985 |

Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые профессии

рабочих второго уровня"(№ 248н)

| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| --- | --- |
| 1 квалификационный уровень | 5985 |
| 2 квалификационный уровень | 6164 |
| 3 квалификационный уровень | 6349 |
| 4 квалификационный уровень | 6540 |

Профессиональная квалификационная группа

"Общеотраслевые должности служащих первого уровня"(№247н)

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| 1 квалификационный уровень | 5985 |
| 2 квалификационный уровень | 6164 |

Профессиональная квалификационная группа

"Общеотраслевые должности служащих второго уровня" (№ 247н)

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| 1 квалификационный уровень | 6164 |
| 2 квалификационный уровень | 6349 |
| 3 квалификационный уровень | 6540 |
| 4 квалификационный уровень | 6736 |
| 5 квалификационный уровень | 6938 |

Профессиональная квалификационная группа

"Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" (№ 247н)

| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| --- | --- |
| 1 квалификационный уровень | 6938 |
| 2 квалификационный уровень | 7147 |
| 3 квалификационный уровень | 7361 |
| 4 квалификационный уровень | 7581 |
| 5 квалификационный уровень | 7809 |

Профессиональная квалификационная группа

"Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня" (№ 247н)

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| 1 квалификационный уровень | 7809 |
| 2 квалификационный уровень | 8062 |
| 3 квалификационный уровень | 8285 |

Профессиональная квалификационная группа должностей работников

учебно-вспомогательного персонала первого уровня (№ 216н)

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| 1 квалификационный уровень | 5985 |

Профессиональная квалификационная группа должностей работников

учебно-вспомогательного персонала второго уровня (№ 216н)

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| 1 квалификационный уровень | 6164 |
| 2 квалификационный уровень | 6349 |

Профессиональная квалификационная группа должностей

педагогических работников (№ 216н)

| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| --- | --- |
| 1 квалификационный уровень | 6327 |
| 2 квалификационный уровень | 7010 |
| 3 квалификационный уровень | 7692 |
| 4 квалификационный уровень | 8244 |

Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей

структурных подразделений (№ 216н)

| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| --- | --- |
| 1 квалификационный уровень | 6569 |
| 2 квалификационный уровень | 7290 |
| 3 квалификационный уровень | 8010 |

Профессиональная квалификационная группа

"Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня" (№ 526)

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| 1 квалификационный уровень | 5554 |

Профессиональная квалификационная группа

"Средний медицинский и фармацевтический персонал" (№ 526)

| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| --- | --- |
| 1 квалификационный уровень | 5820 |
| 2 квалификационный уровень | 6170 |
| 3 квалификационный уровень | 6540 |
| 4 квалификационный уровень | 6932 |
| 5 квалификационный уровень | 7348 |

Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры" (№ 526)

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
| 1 квалификационный уровень | 7348 |
| 2 квалификационный уровень | 7569 |
| 3 квалификационный уровень | 7796 |
| 4 квалификационный уровень | 8030 |

Профессиональная квалификационная группа должностей работников культуры,

искусства и кинематографии ведущего звена (№ 570)

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Рекомендуемый минимальный оклад |
|  | 5985 |

Приложение 3

к примерному положению об оплате труда

работников общеобразовательных организаций

Богучарского муниципального района

Воронежской области

**Примерные объемные показатели**

**деятельности общеобразовательных организаций**

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатели | Условия  (указать фактически имеющиеся условия в расшифровке) | Кол-во  баллов | Набр.  кол-во  баллов |
| 1. | Количество обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях | За каждого обучающегося (воспитанника) | 0,3 |  |
| 2. | Количество работников в общеобразовательном учреждении | - за каждого работника  - дополнительно за каждого  работника, имеющего:  первую  квалификационную категорию, | 1  0,5 |  |
|  |  | Высшую квалификационную  категорию | 1 |  |
| 3. | Наличие групп продленного дня |  | до 20 |  |
| 4. | Наличие филиалов, действующего интерната при общеобразовательном учреждении, общежития и другого с количеством обучающихся (проживающих) | За каждое указанное структурное подразделение:  до 15 человек | до 20 |  |
|  |  | от 15 до 30 человек | до 30 |  |
|  |  | свыше 30 человек | до 50 |  |
| 5. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов | За каждый класс  Дополнительно за каждый учебный кабинет оборудованный мультимедйным оборудованием | до 10  10 |  |
| 6. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе: спортзала, спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования) | за каждый вид | до 15 |  |
| 7. | Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой | за каждый вид | до 15 |  |
| 8. | Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин на балансе образовательного учреждения | за каждую единицу | до 20 |  |
| 9. | Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии – 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц | за каждый вид | до 50 |  |
| 10. | Наличие собственных: котельной, очистных и за каждый вид других сооружений, жилых домов | за каждый вид | до 20 |  |
| 11. | Наличие обучающихся (воспитанников) в общеобразовательных учреждениях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими учреждениями или на их базе | За каждого обучающегося (воспитанника) | 0,5 |  |
| 12. | Наличие действующих учебных мастерских | За каждую мастерскую от степени оборудованности | до 10 |  |
| 13. | Производственная деятельность с реализацией продукции | На сумму до 5,0 тыс.руб. за год  На сумму свыше 5,0 тыс.руб. за год | 10  20 |  |
| 14. | Наличие экспериментальной площадки | -на уровне муниципалитета  -на уровне области  -на федеральном уровне | 10  15  20 |  |
| 15. | Наличие в общеобразовательных учреждениях (классах, группах) общего назначения обучающихся (воспитанников) со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме специальных (коррекционных) образовательных учреждений (классов, групп) | За каждый класс (группу)  дополнительно за каждого обучающегося (воспитанника) | 10  1 |  |
| 16. | Организация подвоза учащихся (воспитанников) | за каждые 20 человек | 20 |  |
| 17. | Наличие паспортизированного музея |  | 20 |  |
| 18 | Наличие в общеобразовательном учреждении предпрофильных и профильных классов или групп на третьей ступени, в том числе классов и групп сформированных на основе индивидуальных учебных планов. | За каждый класс или группу.  дополнительно за наличие сетевого взаимодействия. | 10  10 |  |
| 19. | Итоги профессиональной подготовки выпускников (межшкольные учебные комбинаты, общеобразовательные учреждения) | за каждого выпускника, получившего удостоверение | 1 |  |
| 20. | Наличие у учреждения повышенного статуса (гимназия, лицей, базовая школа, школа – ресурсный центр и др.). | при наличии определённого статуса. | 20 |  |

При установлении группы по оплате труда руководителя дошкольной образовательной организации контингент обучающихся (воспитанников) определяется по списочному составу на начало учебного года.

**Группы оплаты труда для руководителя дошкольной образовательной организации в зависимости от суммы баллов.**

Таблица 2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I группа** | **II группа** | **III группа** | **IV группа** |
| свыше 500 | до 500 | до 350 | до 200 |

Приложение 4 к Положению

об оплате труда в дошкольной

образовательной организации

**Показатели эффективности работы руководителей дошкольных образовательных организаций (далее ДОО)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Показатель** | **Баллы** |
| **Критерий 1. Обеспечение соответствия содержания и организации образовательного процесса требованиям ФГОС** | | |
| 1.1. | Наличие документального подтверждения факта выбора образовательных программ ООП ДОО всеми участниками образовательных отношений | 1,0 |
| 1.2. | Участие ДОО в процедурах независимой оценки качества | 2,0 |
| 1.3. | Наличие внутренней комплексной системы оценки качества образования в ДОО | 1,0 |
| 1.4. | Наличие условий безбарьерной среды для детей с ограниченными возможностями здоровья | 2,0 |
| 1.5. | Объем части, формируемой участниками образовательных отношений, составляет в ООП ДОО:  - от 30 до 40%;  - от 30 до 20 %;  - менее 20 %. | 2,0  1,0  -1,0 |
| **Критерий 2. Создание кадровых условий реализации ООП ДОО** | | |
| 2.1. | Отсутствие вакансий на педагогические должности | 0,5 |
| 2.2. | Доля педагогических работников (от их общего количества), имеющих учёную степень, звание, правительственные награды, почётные звания, отраслевые награды; являющихся лауреатами и победителями региональных конкурсов педагогического мастерства:  - более 10%;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом. | 1,0  2,0 |
| 2.3. | Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет:  - свыше 15%;  - равна или выше в сравнении с прошлым учебным годом. | 1,0  2,0 |
| 2.4. | Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории:  - свыше 40%;  - равна или выше в сравнении с прошлым учебным годом. | 1,0  2,0 |
| 2.5. | Доля педагогических и управленческих работников, прошедших повышение квалификации в текущем учебном году:  - 25%;  - свыше 25%. | 1,0  2,0 |
| 2.6. | Количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации по персонифицированной модели:  - больше в сравнении с прошлым учебным годом. | 1,0 |
| 2.7. | Количество публикаций в официальных изданиях по профилю педагогической деятельности (в т.ч. в электронных), подготовленных педагогическими и руководящими работниками:  - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом (но не менее 5). | 1,0 |
| 2.8. | Доля педагогических работников, имеющих персональные сайты (страницы на официальных сайтах):  - свыше 5%;  - равна или больше по сравнению с прошлым учебным годом. | 1,0  2,0 |
| 2.9. | Доля педагогических и управленческих работников, являющихся региональными экспертами в рамках реализации различных инновационных проектов (в том числе члены жюри региональных конкурсов):  - свыше 5%;  - выше в сравнении с прошлым учебным годом. | 1,0  2,0 |
| 2.10. | Наличие дополнительных должностей педагогов и/или ставок (при работе в группах для детей с ограниченными возможностями здоровья, в т.ч. комбинированной направленности), имеющих соответствующую квалификацию в соответствии со спецификой ограничения здоровья детей, из расчёта не менее одной должности на группу детей:  - наличие;  - отсутствие. | 2,0  -1,0 |
|  | **Критерий 3. Создание материально-технических условий реализации ООП ДОО** |  |
| 3.1. | Наличие в ДОО доступа к сети Интернет:  - на скорости подключения до 1 Мбит/с;  /+  - на скорости подключения свыше 1 Мбит/с. | 1,0  2,0 |
| 3.2. | Наличие локальной сети в ДОО, состоящей не менее чем из 5 единиц ПК. | 1,0 |
| 3.3 | Наличие методического кабинета, в котором имеется:  - ПК;  - выход в Интернет;  - принтер или МФУ;  - библиотека;  - цифровая (электронная) библиотека, обеспечивающая доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам. | 0,5  0,5  0,5  0,5  0,5 |
| 3.4. | Наличие презентационного оборудования (ПК, медиапроектор и экран или плазменный телевизор, или интерактивная доска/панель и др.):  - наличие;  - увеличение количества по сравнению с предыдущим периодом. | 1,0  2,0 |
|  | **Критерий 4. Создание безопасных условий реализации ООП ДОО** |  |
| 4.1. | Доля обучающихся, получивших в течение года травмы на занятиях и мероприятиях в ДОО:  - ниже в сравнении с прошлым учебным годом;  - нулевое значение. | 0,5  2,0 |
| 4.2. | Доля работников, перенесших в течение года травмы на производстве:  - ниже в сравнении с прошлым учебным годом;  - нулевое значение. | 0,5  2,0 |
|  | **Критерий 5. Создание финансовых условий реализации ООП ДОО** |  |
| 5.1. | Численность обучающихся, приходящихся на одного воспитателя, в сравнении со средним значением регионального показателя:  - ниже среднего значения по региону;  - равна среднему значению по региону;  - выше среднего значения по региону. | 1,5  1,0  2,0 |
| 5.2. | Доля фонда оплаты труда воспитателей в общем фонде оплаты труда организации:  - менее 55%;  - от 55 до 60%;  - свыше 60%. | -2,0  1,0  2,0 |
| 5.3. | Доля фонда оплаты труда административно-управленческого персонала в общем фонде оплаты труда организации:  - свыше 15%;  - от 12 до 15%;  - менее 12%. | -2,0  1,0  2,0 |
| 5.4. | Доля фонда стимулирования труда в общем фонде оплаты труда:  - менее 10%;  - от 10 до 20%;  - свыше 20%. | -2,0  1,0  2,0 |
| 5.5. | Доля средств, привлечённых ДОО из внебюджетных источников (в том числе, от приносящей доход деятельности), в общем объёме финансирования:  - до 5%;  - до 10%;  - свыше 10%. | 1,0  2,0  3,0 |
| 5.6. | Среднемесячная начисленная заработная плата педагогических работников:  - ниже среднемесячной начисленной заработной платы в общем образовании по региону;  - равна или выше среднемесячной начисленной заработной платы в общем образовании по региону;  - выше в сравнении с прошлым годом более, чем на 10%. | -3,0  1,0  2,0 |
| 5.7. | Достижение (100%) показателей, характеризующих выполнение государственного (муниципального) задания учредителя на оказание государственных (муниципальных) услуг дошкольного образования. | 2,0 |
|  | **Критерий 6. Результативность реализации ООП ДОО** |  |
| 6.1. | Количество часов дополнительного образования, приходящихся на одного обучающегося:  - меньше значения прошлого года;  - равно значению прошлого года;  - больше значения прошлого года. | -1,0  1,0  2,0 |
| 6.2. | Доля обучающихся (при расчёте 1 обучающийся учитывается только один раз), занимающихся различными видами дополнительного образования в ДОО:  - ниже 30%;  - от 31% до 60%;  - свыше 60%;  - равна или выше в сравнении с прошлым годом. | -1,0  1,0  2,0  2,0 |
| 6.3. | Количество призовых мест, занятых обучающимися в творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, в конкурсах проектов и др. на муниципальном уровне:  - наличие призовых мест;  - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом. | 0,5  1,0 |
| 6.4. | Количество призовых мест, занятых обучающимися в творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, в конкурсах проектов и др. на региональном уровне:  - наличие призовых мест;  - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом. | 1,0  2,0 |
| 6.5. | Количество призовых мест, занятых обучающимися в творческих конкурсах, фестивалях, спортивных соревнованиях, в конкурсах проектов и др. на федеральном и международном уровне:  - наличие призовых мест;  - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом. | 2,0  3,0 |
| 6.6. | Отсутствие обоснованных обращений граждан в вышестоящие органы управления образования (органы власти) по поводу конфликтных ситуаций в ОО и (или) качества предоставляемых образовательных услуг | 1,0 |
| 6.7. | Наличие позитивных материалов в СМИ (в том числе в сети Интернет) от имени участников (работников ДОО, родителей или законных представителей обучающихся) образовательного процесса о деятельности образовательной организации:  - на муниципальном уровне;  - на региональном уровне;  - на всероссийском уровне. | 1,0  2,0  3,0 |
| 6.8. | Доля обучающихся, пропустивших в течение учебного года более 30 дней по причине болезни:  - больше в сравнении с прошлым учебным годом;  - меньше в сравнении с прошлым учебным годом. | -1,0  1,0 |
| 6.9. | Наличие инновационных, стажерских площадок:  - всероссийского уровня;  - регионального уровня; | 3,0  2,0 |
| 6.10 | Количество педагогических работников ДОО, осуществляющих экспертную деятельность в сфере образования:  - наличие;  - больше в сравнении с прошлым учебным годом. | 1,0  1,5 |
| 6.11. | Количество призовых мест, занятых работниками ДОО или ДОО в конкурсах, смотрах и др. на муниципальном уровне:  - наличие призовых мест;  - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом. | 0,5  1,0 |
| 6.12. | Количество призовых мест, занятых работниками ДОО или ДОО в конкурсах, смотрах и др. на региональном уровне:  - наличие призовых мест;  - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом. | 1,0  2,0 |
| 6.13. | Количество призовых мест, занятых работниками ДОО или ДОО в конкурсах, смотрах и др. на федеральном и (или) международном уровне:  - наличие призовых мест;  - равно или больше в сравнении с прошлым учебным годом. | 2,0  3,0 |
|  | **Критерий 7. Повышение открытости, демократизация управления образовательной организацией** |  |
| 7.1. | Наличие коллегиального органа управления, предусмотренного уставом ДОО (и другие коллегиальные органы управления). | 2,0 |
| 7.2. | Наличие реализованных инициатив коллегиальных органов (попечительского совета, управляющего совета или наблюдательного совета - не менее 3 за отчётный год). | 3,0 |
| 7.3. | Наличие отвечающего требованиям к структуре и содержанию, доступного для всеобщего ознакомления публичного отчета (в том числе размещённого на официальном сайте ДОО) о деятельности по итогам года. | 2,0 |
| 7.4. | Предоставление информации о ООП ДОО (краткой Презентации программы) всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательный процесс, а также широкой общественности. | 2,0 |
| 7.5. | Частота обновления информации на официальном сайте ДОО:  - ежеквартальная;  - ежемесячная. | 1,0  2,0 |
| 7.6. | В программе развития (при её наличии) запланированы:  - мероприятия по развитию инфраструктуры ДОО в соответствии с требованиями ФГОС;  - мероприятия, отвечающие приоритетным направлениям региональной образовательной политики;  - меры по совершенствованию системы управления;  - мероприятия по распространению инновационного опыта во внешнюю образовательную среду;  - мероприятия по привлечению различных источников финансирования, обеспечивающих успешную реализацию ПР. | 1,0  1,0  1,0  1,0  1,0 |
| 7.7. | Участие ДОО в реализации программ и проектов:  - муниципального уровня;  - регионального уровня;  - федерального и международного уровня. | 1,0  2,0  3,0 |
| 7.8. | Наличие системы мониторинга удовлетворенности качеством образовательных услуг (с условием открытого доступа к результатам мониторинговых исследований на сайте ДОО). | 1,0 |
| 7.9. | Наличие электронных систем управления:  - наличие электронного документооборота;  - предоставление некоторых услуг в электронном виде (ответы на обращения, консультативная поддержка, организационно-методическое сопровождение и др.). | 2,0  3,0 |
| **Итого баллов:** | |  |

1. Образовательные организации работающие в другом режиме, расчёт ставок по должностям педагогического и учебно-вспомогательного персонала осуществляют пропорционально времени пребывания обучающихся в образовательной организации. [↑](#footnote-ref-1)